|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlular** | **İş Akışı** | **Faaliyet** | **Doküman/Kayıt** |
| İlgili Personel | Yazının hazırlanması | İlgili personel tarafından yazı ÜBYS üzerinde hazırlanır. |  \*BAİBÜ-UBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| Sıralı Amirler |  Yazının imzalatılması | Yazı sırasıyla paraflatıldıktan sonra imza makamına imzalatılır. | \*BAİBÜ-UBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| İlgili Personel |  Evrak ilgili yere gönderilir, işlem sonlandırılır. | Evrak posta yoluyla ilgili yere gönderilir.  |  \*BAİB-UBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemi |